



UNSER KLIENT

Unser Kunde ist eine langjährig sehr erfolgreich agierende Unternehmensgruppe mit einem großvolumigen Immobilieninvestment. Im Immobilienbereich agiert unser Kunde dabei als Eigentümer von Gewerbe- und dort speziell Einzelhandelsimmobilien in guten und sehr guten innerstädtischen Lagen.

Das weitreichende Tätigkeitsspektrum unseres Kunden umfasst das vollumfängliche Management von Immobilienportfolien in Deutschland und den USA. Die Portfolien bestehen dabei aus hochklassigen Gewerbeimmobilien in guten Lagen mit einem derzeitigen Schwerpunkt im Bereich der innerstädtischen Einzelhandelsimmobilien. Das Unternehmen zeichnet sich als Eigentümer durch eine langfristige Strategie, eine hohe Dynamik sowie vielfältige Handlungsmöglichkeiten aus. Das derzeitige Immobilieninvestment soll kurz- bis mittelfristig ausgebaut werden.

DIE POSITION

Unser Klient sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt in **Berlin** einen

Portfolio Manager Deutschland/USA (m/w/d)

Sie passen zu unserem Klienten, wenn Sie über ein abgeschlossenes wirtschaftswissenschaftliches oder immobilienpezifisches Studium verfügen und nachweislich bereits mehrjährig Erfahrungen im anspruchsvollen Management von Gewerbeimmobilien sowie im internationalen Kontext erlangen konnten.

Sie verbinden Ihre Erfahrungen im Management von Gewerbeimmobilien mit Erfahrungen im Bereich Transaktion, einem erweiterten Verständnis für die Bereiche Controlling und Buchhaltung sowie mehrjähriger Erfahrung in der Steuerung und Koordinierung externer Dienstleister. Verhandlungssichere Englischkenntnisse sind für Sie selbstverständlich. Sie runden diese mit internationaler Erfahrung, idealerweise in den USA ab und verfügen aufgrund Ihrer sehr guten kaufmännischen sowie guten technischen Kenntnisse über eine stark ausgeprägten Befähigung zur Entwicklung und vollumfänglichen Umsetzung von Objekt- und Portfoliostrategien sowie entsprechender Vermietungs- und Verhandlungserfahrung im gewerblichen Immobiliensegment.

Ihre Persönlichkeit passt zu unserem Klienten, wenn Sie sich durch ein sicheres und durchsetzungsstarkes Auftreten sowie stark ausgeprägte Organisations- und Kommunikationsfähigkeiten auszeichnen und Sie eine Vielzahl an Ideen besitzen und diese bis zum letzten Erfolg kontinuierlich umsetzen. Dabei behalten Sie auch in arbeitsintensiven Phasen den Blick für das Wesentliche und streben flexible und innovative Lösungen an. Sie bekommen die Möglichkeit, maßgeblich am weiteren Erfolg des Unternehmens mitzuwirken und diesen zu gestalten. Es erwartet Sie eine ausgesprochen vielseitige, eigenverantwortliche und herausfordernde Aufgabenstellung.

- VERTRAULICH -

Seite 1 von 2

Präsentiert von Westwind Real Estate Executive Search GmbH



HAUPTVERANTWORTLICHKEITEN UND AUFGABENGEBIET

Die vorliegende Aufgabe ist eine sowohl operativ als auch strategisch ausgerichtete Managementaufgabe. Im vorliegenden Bereich will sich das Unternehmen für die laufende Expansion verstärkt aufstellen. Die Zielsetzung des Stelleninhabers ist, diese Expansion maßgeblich mit zum Erfolg zu führen.

HIERAUS ERGEBEN SICH FOLGENDE EINZELAUFGABEN

- Eigenverantwortliches Management eines herausfordernden und attraktiven Gewerbeimmobilienportfolios, bestehend aus Objekten in Deutschland und den USA mit einem derzeitigen Schwerpunkt im Bereich Retail
- Entwicklung und Umsetzung der Portfolio- und Objektstrategien
- Wahrnehmung der Eigentümerfunktion
- Entwicklung und Umsetzung der Vermietungsstrategie sowie Ansprechpartner der Mieter
- Steuerung des Property Managements sowie anderer externer Dienstleister
- Erfüllung von Reportingaufgaben
- Ansprechpartner der Geschäftsführung in allen Immobilienfragen die Portfolien betreffend
- Laufende Analyse und Bewertung des Immobilienbestandes
- Realisierung kaufmännischer und technischer (Entwicklungs-)Maßnahmen
- Mitwirkung an der Transaktion
- Überwachung der Bereiche Controlling und Buchhaltung

UNSER KLIENT BIETET IHNEN

- Ein leistungs- und verantwortungsgerechtes Vergütungspaket mit attraktiven fixen und variablen Gehaltsbestandteilen
- Einen sehr großen Gestaltungsspielraum und die Möglichkeit, Ihren Bereich nachhaltig zu prägen
- Ein dynamisches Arbeitsumfeld, in dem Teamorientierung und Eigeninitiative gefragt sind
- Umfangreiche fachliche und persönliche Weiterbildungsmöglichkeiten

IHR ANSPRECHPARTNER

Elena Devyashina
Search Consultant
Email: ed@westwind-karriere.de
Phone: +49 (30) 884 72 64 - 34

- VERTRAULICH -

Seite 2 von 2

Präsentiert von Westwind Real Estate Executive Search GmbH