



UNSER MANDANT

Unser Mandant ist eine führende Projektmanagementgesellschaft, die seit mittlerweile 40 Jahren erfolgreich Bauprojekte in den Bereichen Neubauten und Revitalisierungen, von der ersten Idee bis hin zur Realisierung und Übergabe, betreut. Zu den Auftraggebern gehören Investoren, Projektentwickler, Bauträger sowie Banken als auch die öffentliche Hand. Das umfangreiche Portfolio umfasst u. a. Büro- und Gewerbeimmobilien, Wohnungs-, Schul- und Sonderbauten sowie Hotel- und Logistikimmobilien.

Das Unternehmen organisiert, koordiniert und steuert alle Projektphasen und agiert als Bauherrenvertreter von der Planung und Ausschreibung bis hin zur Übergabe und dem Verkauf. Zu dem Leistungsportfolio unseres Mandanten gehören die Bereiche Projektmanagement (Projektsteuerung, Projektleitung), Baumanagement (Qualitätssicherung, Objektüberwachung/Bauleitung) und verschiedene Dienstleistungen aus den Bereichen Planung, Bau, Finanzierung und Betrieb. Dazu gehören u. a.: Technisches Due Diligence, Planerkoordination, Käufer- und Mietermanagement und Green Building Consulting.

Mit seinen über 50 Mitarbeitern ist das Unternehmen an den Standorten München (Hauptsitz), Berlin, Hamburg, Düsseldorf, Stuttgart und Mainz vertreten.

DIE POSITION

Unser Mandant sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt am Standort **München** oder **Berlin** (ggf. auch **Frankfurt**) einen

Geschäftsführer (m/w/d)

HAUPTVERANTWORTLICHKEITEN UND AUFGABENGEBIET

- Verantwortung für die gesamte (Neu-)Kunden- und Projekt Akquise und Entwicklung / Durchführung von Akquisitionsstrategien
- Verantwortung für die Betreuung der Key Accounts
- Oberste Verantwortung für das gesamte Projektmanagement von der Projektentwicklung bis zur Projektabwicklung (Auftragskalkulation, Vertragsgestaltung, Vertragsverhandlung, Rentabilität etc.)
- Repräsentanz und Positionierung des Unternehmens als eines der Marktführer
- Führung des Unternehmens in Einklang mit dem Budget, Verantwortung für Umsatz / Gewinn
- Sicherung des reibungslosen Ablaufs aller Geschäftsvorgänge
- Ausarbeitung eines strategischen Businessplans
- Erkennen von Lösungen, Potenzialen und möglichen (neuen) Geschäftsfeldern
- Disziplinarische, organisatorische und fachliche Leitung des Unternehmens
- Personalverantwortung für alle Mitarbeiter (Rekrutierung, Betreuung, Führung, Entwicklung) in enger Zusammenarbeit mit der Personalleitung und der vorhandenen Geschäftsführung
- Verantwortlich für den Außenauftritt des Unternehmens und die Visibility in Einklang mit der CI

- VERTRAULICH -

Seite 1 von 2

Präsentiert von Westwind Real Estate Executive Search GmbH

Sie passen zu unserem Mandanten wenn Sie über ein abgeschlossenes Studium verfügen. Sie können nachweislich mindestens 10 Jahre Berufserfahrung in vergleichbaren Unternehmen vorweisen und waren mindestens 5 Jahre in vergleichbarer Position, in gleicher oder ähnlicher Branche, erfolgreich tätig. 5 Jahre Führungserfahrung sind zwingend erforderlich.

Sie verfügen über ein belastbares Netzwerk und sind erfolgreich in der Akquisition von Bauprojekten/Projektmanagement- und Projektsteuerungsaufträge und der Beratung und Betreuung von anspruchsvollen Bauherren. Sie bringen gute Kenntnisse in allen MS Office Anwendungen inkl. MS-Project und in einer in der Baubranche üblichen Software mit; Erfahrung im Bereich BIM sind darüber hinaus wünschenswert.

Ihre Persönlichkeit passt zu unserem Mandanten wenn Sie sich durch eine strukturierte Arbeitsweise auszeichnen, stets zeit-, kosten- und ergebnisorientiert Handeln und unternehmerisch denken. Sie agieren eigeninitiativ und absolut kundenorientiert; sind redegewandt und sicher im Hinblick auf Präsentationen. Ihre hohe Leistungsbereitschaft sowie Ihre Entscheidungs- und Durchsetzungsstärke runden Ihr Profil ab.

Wir freuen uns über Ihre vertrauensvolle Kontaktaufnahme und beantworten Ihre Fragen höchst diskret.

IHRE ANSPRECHPARTNER

Tim Fior

Berater
Leiter Bereich Construction & Engineering

Email: fior@westwind-karriere.de
Phone: +49 (30) 884 72 64 – 32

Patrick Boemanns

Niederlassungsleiter Hamburg
Projektleiter Construction & Engineering

Email: boemanns@westwind-karriere.de
Phone: +49 (40) 740 77 09 – 60

Ellen Metcalfe

Processmanager &
Executive Assistant

Email: em@westwind-karriere.de
Phone: +49 (40) 740 77 09 – 61